

Принята на педагогическом совете
Протокол №1
От «2» сентября 2021 года

Утверждена приказом
заведующего
от 2 сентября 2021 года №94



ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме обучающихся на программы дополнительного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 22 «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность (кружковую работу) по программам дополнительного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 22 «Ласточка» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», действующими нормами СанПиН, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительного бесплатного образования.

1.4. Дополнительное бесплатное образование в ДОУ организуется как структурное звено в системе дошкольного образования и являются составляющей единого образовательного пространства ДОО.

1.5. Дополнительное образование в ДОУ создаётся для детей посещающих ДОУ и реализует дополнительные программы в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

1.6. Оказание дополнительного образования детям осуществляется по социально-гуманитарному направлению.

• социально-гуманитарное развитие - социальная адаптация детей, совершенствование коммуникативных навыков.

1.7. Направления деятельности объединений дополнительного образования (кружков), их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей).

1.8. Перечень кружковой работы рассматривается и утверждается на заседании Педагогического Совета.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью дополнительных услуг, предоставляемых ДОУ, является:

• совершенствование системы непрерывного развивающего образования детей с пяти до семи лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи:

- создать оптимальные условия для развития воспитанника;
- развить мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствовать созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщить к общечеловеческим ценностям;
- развить интеллектуальные и духовные стороны личности воспитанника;

3. Организация предоставления дополнительного бесплатного образования

3.1. В начале каждого учебного года во всех группах проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей (законных представителей) на разные виды дополнительных бесплатных услуг, рекламная деятельность, показ открытых мероприятий.

3.2. Учебный год в кружковых объединениях начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

3.3. Период до 1 сентября предоставляется руководителям кружковых объединений для комплектования кружков воспитанниками, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружковых объединений.

3.4. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является:

- заявление и согласие на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) Приложение 1;
- желание воспитанника.

3.5. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.6. Дополнительное образование предоставляется в регламентированное время в первую или вторую половину дня.

3.7. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом кружка.

3.8. Длительность кружковой работы устанавливается в соответствии с требованиями действующих СанПиН в зависимости от возраста детей от одного до двух раз в месяц. В середине занятия проводится физ-минутка.

4. Права и обязанности

4.1. Руководитель кружка обязан:

- вести табель посещаемости воспитанников,
- разрабатывать программу кружка,
- вести перспективное планирование,
- взаимодействовать в работе с родителями (законными представителями) ДОУ.

4.2. Имеет право:

- в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы кружка,
- представлять опыт своей работы в СМИ.

5. Документация

- 5.1. Настоящее Положение о кружковой работе;
- 5.2. Приказ об организации работы кружка, с указанием педагога и количества воспитанников;
- 5.3. Программа кружка (в которой прописаны цель, задачи и планируемые результаты).

6. Контроль за кружковой деятельностью

- 6.1. Осуществляется старшим воспитателем ДОО в соответствии с планом.
- 6.2. Самоанализ кружковой работы проводится руководителем кружка в конце учебного года к итоговому педагогическому совету, оформляется в виде отчета с использованием фотоматериалов.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий по адресу _____

паспорт № _____, выданный « _____ » _____ 20 _____ г. _____

_____, являясь родителем (законным представителем)

_____, проживающего по адресу _____

_____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-

ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №22 "ЛАСТОЧКА", юридический адрес которого: 160019, Вологодская обл, г. Вологда, ул. Чернышевского, д. 113А, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонализированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка